

Emilia Szelka 668 737 969  
Patrycja Drzewiecka 788 016 635

## REGULAMIN PROJEKTU

„Kierunek praca” RPWP.07.01.02-30-0234/19

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu są zasady uczestnictwa w projekcie **„Kierunek Praca”** realizowanego przez Fundację „Parasol”.
2. Projekt pt. **„Kierunek praca” RPWP.07.01.02-30-0234/19** jest realizowany w ramach Oś Priorytetowa 7 Włączenie Społeczne, Działanie 7.1 Aktywna Integracja, Podziałanie 7.1.2 Aktywna Integracja, Wielopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.  
Celem projektu jest aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym na terenie województwa wielkopolskiego.
3. Biuro projektu znajduje się w Poznaniu przy ul. Ratajczaka 20/18 A.
4. Okres realizacji projektu: 1.08.2021 r.-31.03.2023 r.
5. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 90 osób spełniających kryteria uczestnika/czki projektu Podziałanie 7.1.2 Aktywna Integracja-projekty konkursowe WRPO (2014+), o których mowa w § 4
6. Udział uczestnika/czki w projekcie jest bezpłatny.

### § 2

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

1. Programie – oznacza Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny Oś Priorytetowa 7 Włączenie Społeczne, Działanie 7.1 Aktywna Integracja, Podziałanie 7.1.2 Aktywna Integracja-projekty konkursowe
2. Projekcie – oznacza Projekt **„Kierunek praca”**
3. Beneficjencie – dotyczy Fundację „Parasol”.
4. Uczestniku Projektu – oznacza osobę, która przeszła pozytywnie procedurę rekrutacyjną i podpisała deklarację uczestnictwa w projekcie
5. Kandydacie – oznacza osobę, która złożyła komplet dokumentów rekrutacyjnych i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu.

### § 3

#### Zakres wsparcia

1. Aktywizacja społeczna i zdrowotna:
  - Wsparcie psychologiczne

- Kurs Umiejętności Społecznych
  - Samopomocowa grupa wsparcia
  - Rehabilitacja
2. Aktywizacja zawodowa:
- Doradztwo zawodowe
  - Kurs Aktywnego Poszukiwania Pracy
  - Pośrednictwo pracy
3. Zdobywanie kwalifikacji zawodowych:
- Kursy zawodowe
  - 3-miesięczne staże zawodowe

#### § 4

##### Uczestnicy Projektu

1. Projekt skierowany jest do 90 osób spełniających łącznie poniższe warunki:
- a) jest mieszkańcem województwa wielkopolskiego,
  - b) jest w wieku 18-64 lata,
  - c) jest osobą zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z „Wytocznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020” (Rozdział 3 pkt. 15),
  - d) jest osobą bierną zawodowo.
2. Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały:
- a) osoby z umiarkowanym/znacznym stopniem niepełnosprawności lub osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi.

#### § 5

##### Kryteria uczestnictwa w projekcie

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

1. Zapoznanie się z niniejszym regulaminem i jego akceptacja, wypełnienie kompletu dokumentacji rekrutacyjnej:
- a) Formularz zgłoszeniowy
  - b) Deklaracja uczestnictwa w projekcie,
  - c) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
  - d) Oświadczenie o wykluczeniu,
-

- e) Inne wymagane przez Beneficjenta oświadczenia lub dokumenty.
2. Potwierdzenie spełnienia kryteriów formalnych kandydata wymienionych w §4 następuje poprzez złożenie następujących dokumentów:
- Orzeczenie o niepełnosprawności (jeśli dotyczy),
  - Ewentualnie innych oświadczeń wymaganych przez Beneficjenta.

## § 6

### Zasady rekrutacji Uczestników

- Rekrutacja prowadzona jest na terenie województwa wielkopolskiego, w sposób ciągły do zamknięcia listy.
- Formularze rekrutacyjne będą dostępne w siedzibie biura projektu.
- Zgłoszenia chęci udziału w projekcie powinno być przekazane do biura projektu osobiście, pocztą lub kurierem.
- O zakwalifikowaniu uczestnika/czki do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów określonych w § 4, opinia doradcy zawodowego i psychologa.  
Docelowa grupa uczestników/czek projektu stanowi 90 osób. Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały osoby wymienione w §4 pkt. 2. W przypadku zakwalifikowania zakładanej grupy, Beneficjent utworzy listę rezerwową. W przypadku rezygnacji lub wykreślenia uczestnika z projektu osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do udziału w projekcie.
- Beneficjent zastrzega sobie prawo wcześniejszego zakończenia naboru w momencie zrekrutowania zakładanej liczby uczestników/czek projektu.
- W przypadku gdy nie uda się zrekrutować odpowiedniej liczby kandydatów, okres rekrutacji wydłuża się do momentu osiągnięcia zakładanej liczby uczestników.

## § 7

### Organizacja Usług

- Każdy uczestnik/czka objęty zostanie wsparciem psychologa.
- Dla każdego uczestnika/czki projektu zostanie przygotowana wraz z doradcą zawodowym Indywidualna Ścieżka Reintegracji (ISR).
- Wsparcie pośrednika pracy dla każdego uczestnika/czki projektu.
- Zorganizowany zostanie dla uczestnika/czki:
  - Kurs Umiejętności Społecznych - dla każdego Uczestnika projektu
  - Samopomocowa Grupa Wsparcia – dla 16 Uczestników projektu
  - Kurs Aktywnego Poszukiwania Pracy – dla każdego Uczestnika projektu
  - Dla 9 uczestników projektu osób z niepełnosprawnością lub wymagających rehabilitacji zdrowotnej określona zostanie ścieżka rehabilitacji zdrowotnej - zgodnie z potrzebami osób z niepełnosprawnościami w kontekście przygotowania ich do podjęcia zatrudnienia
  -
- Kursy zawodowe – wsparciem zostanie objęty każdy uczestnik projektu.
- Dla 40 uczestników/czek zostanie zapewniony udział w 3 miesięcznych stażach zawodowych.

7. Każdy uczestnik/czka jest zobligowany do uczestniczenia w min 80% zajęć. Spełnienie tego wymogu jest niezbędne do przystąpienia do egzaminu i uzyskania dyplomu/certyfikatu. Zajęcia opuszczone powyżej tego poziomu muszą zostać usprawiedliwione zgodnie z zasadami, o których mowa w §7, pkt. 10-12.
8. W przypadku nieobecności na zajęciach grupowych uczestnik/czka zobowiązuje się do samodzielnego odrobienia opuszczonych zajęć lub jeśli będzie to możliwe to z inną grupą.
9. Usprawiedliwienie opuszczonych zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie lub inny dokument potwierdzający wystąpienie określonych okoliczności.
10. Przekroczenie dozwolonej liczby nieusprawiedliwionych nieobecności na warsztatach/kursach/szkoleniach i/lub nie odbycie doradztwa będzie wiązało się z koniecznością zwrotu otrzymanej pomocy (materiały szkoleniowe), nieotrzymania zaświadczenia/certyfikatu potwierdzającego ukończeniu warsztatów/szkolenia oraz brakiem możliwości kontynuacji udziału w projekcie.

## §8

### Zasady monitorowania uczestników

1. Uczestnicy/czki zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na liście obecności (zajęcia grupowe) oraz na karcie usługi doradczej (zajęcia indywidualne).
2. Uczestnicy/czki zobowiązani są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz po jego zakończeniu.
3. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie uczestnik/czka przekaże Beneficjentowi dane dotyczące statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabyciu kompetencji.
4. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie Uczestnik/czka udostępni Beneficjentowi dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy.

## §9

### Obowiązki uczestników/czek

1. Uczestnicy/czki mają następujące obowiązki:
  - a) przestrzeganie niniejszego regulaminu,
  - b) punktualne przychodzenie na zajęcia,
  - c) rzetelne przygotowywanie się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów,
  - d) poddawanie się monitoringowi zgodnie z zasadami o których mowa w §8.
2. Uczestnik/czka zobowiązani są potwierdzić podpisem odbiór wielkich materiałów dydaktycznych oraz innych świadczeń.

## §10

### Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Każdy zakwalifikowany uczestnik/czka może zrezygnować z udziału w projekcie w terminie do 5 dni roboczych przed pierwszym wyznaczonym terminem zajęć, składając odpowiednie pismo w biurze projektu.

2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania itp. ) i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia i dostarczeniu go do Beneficjenta.
3. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 2 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez uczestnika/czkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika/czki z listy uczestników w przypadku naruszenia niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, trenera lub pracownika biura projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika/czki z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego/jej miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w § 6.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta projektu.
2. W przypadku decyzji instytucji nadrzędnej odnośnie zaprzestania realizacji projektu, Beneficjent zastrzega sobie prawo skrócenia okresu realizacji projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w Regulaminie, o których Uczestnik/czka projektu zostanie niezwłocznie poinformowany.
4. Regulamin wchodzi w życie 1.08.2021 r. i obowiązuje przez okres realizacji projektu.

**Fundacja „Parasol”**